

## Compte -rendu du conseil d'école du 18 juin 2020

**Présents : Mr Conreaux, Mmes Garnier et Raymond**

**enseignants : Mmes Exibard, Bony, Mathéoud, Disson, Farjas, Michel et Kern et Mr Théric**

**parents délégués : Mmes Dussol, , Sandrine Fremont, Céline Viessant, Angèle Lemasson et Catherine Lagier-Bruno et Mr Burellier**

### **1) Plan covid : l'accueil des élèves est modifié et adapté à la crise sanitaire**

**Grâce aux aux parents et à la Mairie les conditions d'accueil et d'organisation ont été facilités et respectés.**

Ecole Maternelle: organisation en 3 étapes dictées par le protocole sanitaire

- 18 mai : Accueil en priorité des GS, les PS et MS n'ont pas été accueillis sauf si régime dérogatoire.

Fermeture de la cantine et du péri scolaire

2 juin : second sondage pour la réouverture pour tous les élèves sur la base du volontariat : 1 GS est revenue, 3 MS sont revenus et sont accueillis 1 fois par semaine et un MS 2 fois par semaine ( dossier MDPH) avec son AVSH

Les parents se sont organisés pour la cantine, un parent s'occupe des enfants le midi à tour de rôle. la mairie a laissé à disposition la salle hors sac en cas de mauvais temps.

22 juin : ré ouverture pour tous de manière obligatoire. Les services de cantine et garderie sont remis en place.

Ecole Elémentaire : organisation en 3 étapes dictées par le protocole sanitaire

- 18 mai : premier sondage accueil deux jours au moins par semaine dans chaque classe

- 2 juin : second sondage qui a permis un élargissement de l'accueil deux classes à temps plein et une classe à mi-temps

10 CP deux jours par semaine

13 CM Lundi et Mardi et 12 jeudi et vendredi

6 CE Lundi et mardi et 12 jeudi et vendredi

La classe des CE a aussi été une classe « accueil » des enfants « dérogatoires »

- 22 juin : allègement du protocole.

La cantine est réouverte. repas pour jeudi vendredi / périscolaire remis en place matin et soir

### **2 )Transport scolaire**

Les horaires sont à revoir, le bus arrive très souvent en retard, 5 à 10 mn à Vallouise lorsqu'il arrive de Parcher.

Les horaires sont à modifier à voir avec la Région. Le circuit ayant été modifié, cela a décalé les horaires. Le départ doit se faire 10 minutes avant.

Sécurité : enfants à 3 sur les sièges et ceinture pour 3. Un bus plus grand sera demandé à la Région.

### **3) Dotation numérique**

Ecole Maternelle : 2 tablettes

Ecole Elémentaire : Le matériel a été reçu et installé. Détail : tablettes, vidéo projecteur, ordinateurs classe

CP/CE1, un ordinateur enseignant (classe CE).

Un dossier peut à nouveau être fait pour une nouvelle dotation.

Pour le moment les besoins ne le justifient pas.

Une maintenance peut-elle être envisagée avec Kell, on doit passer par la Mairie. Le photocopieur de l'école élémentaire doit être changé.

#### **4) Intervenante en langue et Dumiste**

Bilan : un échange très positif dans toutes les classes.

En maternelle, Savannah est venue deux fois. Expérience à renouveler si possible.

Nous avons reconduit la demande pour l'année prochaine.

Des parents anglophones sont également venus à l'école maternelle et cette expérience a été très positive pour les élèves des deux classes. Une maman de PS et une de MS pourraient intervenir en italien à la maternelle à la rentrée prochaine.

Antoine Bossuet: intervenant en musique, expérience très positive, un dossier a été déposé pour reconduire ses interventions l'an prochain.

#### **5) préparation de la rentrée de septembre 2020 : prévisions d'effectifs, classes, enseignants**

Ecole Maternelle 12 PS - 8 MS - 17 GS soit 37 élèves

2 classes :

- PS / MS : 20 élèves temps partiel Mme Exibard

- GS : 17 élèves temps partiel Mme Bony

Ecole Elémentaire :

11 CP- 16 CE1 – 15 CE2 – 13 CM1 – 14 CM2 soit 69 élèves

3 classes :

- CP/CE1 : 18 temps partiel

- CE1/CE2 : 24 temps complet

-CM1/CM2 : 27 temps complet

Quelques changements suite au mouvement :

Mme Disson Fabienne a été nommée sur un poste à l'école de l'Eglise à l'Argentière.

Mme Mathéoud Aurore a été nommée sur le poste de direction de l'école.

Mme Lambert Anne a été nommée sur le poste d'adjoint de Vallouise.

Monsieur Théric reste sur son poste.

Mme Farjas qui était la maîtresse des MS-GS cette année, a été nommée sur le poste de TRS, elle complètera les temps partiels sur le regroupement.

Mme Bony reste sur son poste à 50%.

Mme Exibard ne connaît pas encore sa quotité de travail.

## 6) Budget de fonctionnement et d'investissement

- Etat des comptes : à ce jour 17 238,08 euros + 3000 euros subvention soit 20 238 euros
- Budget fonctionnement : 6000 euros soit 800 euros par classe et 1000 euros par direction
- Budget COOP

Un avis de mandatement nous informe qu'une subvention d'un montant de 3000 euros a été versé sur la coopérative scolaire, qui est versée tous les 3 ans pour les voyages scolaires.

Nous remercions la Mairie qui accepte toutes les demandes financières des écoles.

- Budget intervenants : à la demande avec devis et projet à l'appui.

Ski, escalade, VTT, natation, automatiquement budgété.

## 7) Bilan des sorties scolaires et des activités sportives et culturelles réalisées, voyage scolaire

Ecole Maternelle : spectacle dans le cadre du festival de jazz, 1 semaine de ski alpin et 1 de ski de fond.

Sortie à Rivoli au musée d'Art contemporain a été annulée.

Piscine annulée aussi. Eventuellement à la rentrée prévoir une semaine en septembre et une en juin selon les possibilités.

Ecole Elémentaire :

- Voyage scolaire annulé reporté l'année prochaine 15 au 19 mars 2021. Dates à confirmer.

L'acompte versé est conservé et serait remboursé si annulation du voyage.

Un dossier identique sera proposé à nouveau l'année prochaine sur les mêmes thèmes : cirque du CP au CE2 et astronomie pour les CM, sauf si changement en conseil des maîtres.

- Avec la crise sanitaire toutes les sorties ont été annulées.

## 8) travaux d'aménagement de la cour et des locaux dans les deux écoles

Ecole Maternelle : local vélo dans la cour, store porte d'entrée classe PS-MS.

Tous les travaux demandés lors du confinement ont été réalisés, nous vous en remercions.

Ecole Elémentaire :

- grille de la cour à consolider

- Porte coulissante de la classe des CE côté cuisine à réparer.

## 9) évolution du projet de l'école de vallée

Un appel d'offre auprès d'architecte a été déposé : 52 réponses reçues. La Mairie en collaboration avec les enseignants doivent en choisir 3. Concours retenu pour décembre 2020. Le covid a encouragé la Mairie à activer le projet de la nouvelle école. L'avenir du projet dépendra du résultat des élections municipales.

Les résultats des analyses radon sont dans les normes.

## **10) Projet d'école 2020-2025**

### **Bilan projet précédent**

**Axe 1:** Réactualisation des programmations de cycle par champ disciplinaire et mise à jour de leurs liaisons. Harmonisation des pratiques et des outils pédagogiques dont la mise en place peut être facilitée par le PDMQDC.

Bilan: Le travail avec le PDMQDC a permis une meilleure prise en charge des élèves et de changer nos pratiques: plus de travail de groupe, plus de concertations entre enseignants ce qui a fait avancer nos méthodes. Bilan positif.

**Axe 2:** Agir sur le climat scolaire et l'apprentissage à travailler ensemble.

Bilan: des actions au sein des classes ont été menées mais nous n'avons pas demandé d'intervenants spécifiques. Travail à poursuivre dans le domaine de la communication non violente, en dehors de la classe surtout. Le climat scolaire est stationnaire.

**Axe 3 :** Développer les parcours artistiques, culturels, santé, citoyens et sportifs.

Bilan: Les parcours sont en place avec l'utilisation des outils du réseau.  
Être plus précis sur une programmation dans le domaine du parcours citoyen ( sécurité routière, permis internet, premiers secours, harcèlement....)

### **Nouveau projet d'école :**

#### **Axe 1 : Accompagner la réussite de chaque élève**

1.1 Renforcer l'acquisition des fondamentaux par tous les élèves :

- mieux exploiter les résultats aux évaluations (nationales et de classes)
- continuité du suivi des élèves en difficulté par l'équipe pédagogique
- adapter les pratiques pédagogiques aux besoins particuliers des élèves

1.2 Eduquer à l'usage responsable et pertinent du numérique

1.3 Poursuivre le travail sur le climat scolaire au service des apprentissages

#### **Axe 2 : Renforcer les liens avec tous les partenaires de l'école**

2.1 Développer une communication école famille explicite au service des apprentissages

- clarifier les rôles et les prérogatives de chacun (parent-enseignant)
- obtenir un meilleur respect de la place et du fonctionnement de l'école

2.2 Renforcer la continuité école-collège (actions-formations)

- faire vivre concrètement le cycle 3

2.3 Continuer de sensibiliser les collectivités locales, les moyens de fonctionnement de l'école (dont l'importance de l'entretien et du renouvellement des outils numériques)

### **Axe 3 : Adapter les parcours de formation des élèves et promouvoir l'ouverture de l'école**

3.1 Poursuivre la construction de parcours cohérents (PEACs, Santé, EPS, citoyen)

- maintenir les partenariats avec les structures locales
- s'ouvrir vers des structures plus éloignées, des milieux plus ou moins connus : Italie, milieu urbain, milieu marin, ....

3.2 Projet label Euroscol

- interventions d'un assistant langue à renouveler chaque année

#### **11) Questions diverses des parents délégués.**

Stationnement devant l'école élémentaire : est-ce qu'il est possible de faire comprendre cette interdiction? Le Maire propose de demander à l'agent communal de venir pour donner des avertissements.

- périscolaire : souplesse du périscolaire pour les inscriptions et tarif dégressif pour attente d'une demi heure.
- cantine : inscriptions plus souples.

**Fin de la séance 19h30**

**Les directrices**

**Amira Kern**

**Aurore Mathéoud**